

Принято:
на педагогическом совете
протокол № 1
от 28.08.2020г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ д/с № 16
_____ И.Н. Ковалёва
приказ № 165 от 28.08.2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 16
муниципального образования Тимашевский район

на 2020-2021 учебный год

2020г.
х. Беднягина

Оглавление:

Пояснительная записка.....	
1. Информационный раздел	
2. Аналитический раздел.....	
2.1.Кадровый состав.....	
2.2.Повышение квалификации педагогов.....	
2.3.Анализ воспитательно-образовательной работы за 2019-2020уч.г.....	
2.4. Задачи воспитательно-образовательной работы на 2020 -2021уч.г.....	
3. Организационно-методическая деятельность.....	
3.1.Педагогические советы.....	
3.2. Семинары-практикумы.....	
3.3. Консультации для педагогов.....	
3.4. Медико-педагогические совещания.....	
3.5. Заседания психолого-медико-педагогического консилиума.....	
3.6. Смотры-конкурсы педагогического мастерства.....	
3.7. Открытые просмотры педагогической деятельности.....	
3.8. Изучение, формирование, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта педагогов ДООУ (самообразование педагогов)	
3.9. Организационная работа по оснащению методического кабинета.....	
4. Развлекательно-досуговая деятельность с детьми.....	
4.1. Праздники и развлечения.....	
4.2. Выставки.....	
4.3. Акции.....	
4.5. Мероприятия с детьми подготовительной к школе группы.....	
5. Взаимосвязь в работе ДООУ с семьей.....	
6.1. Система работы с родителями.....	
6.2. Общие родительские собрания.....	
6.3. Групповые родительские собрания.....	
6. Совместная работа ДООУ с социальными институтами.....	
6.1. Взаимодействие с МБОУ СОШ № 8.....	
6.2. Взаимодействие с МУК СДК «Кубанец».....	
6.3. Взаимодействие с библиотекой с/п Кубанец.....	
7.5. Взаимодействие с муниципальным учреждением здравоохранения амбулаторией с/п Кубанец....	
Взаимодействие с театрами Краснодарского края.....	
7. Административно-хозяйственная деятельность.....	
8.1. Обеспечение ОТ и безопасности жизнедеятельности.....	
8.2. Собрание трудового коллектива.....	
8.3. Профсоюзные собрания.....	
8.4. Совещание при заведующей ДООУ	
9. Система контроля по работе МБДОУ д/с № 16 в реализации годового плана на 2020-2021 учебный год.....	
9.1. Систематический контроль.....	
9.2. Оперативный контроль.....	
9.3. Фронтальный контроль.....	
9.4. Тематический контроль.....	
9.5. Персональный контроль.....	
9.6. Итоговый контроль.....	
10.Лист корректировки.....	

Пояснительная записка

Годовой план работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 16 муниципального образования Тимашевский район является нормативным документом, и рассматривается как инструмент оперативного управления ДООУ, регламентирующий организацию воспитательно-образовательного процесса с учетом специфики учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Годовой план разработан на основе анализа воспитательно-образовательной работы ДООУ за 2019-2020 год, с учётом образовательных приоритетов и потребностей ДООУ, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности.

Основными характеристиками Годового плана являются: системность, целостность, согласованность, ресурсообеспеченность, ориентированность на перспективу, комплексность, практичность и разумность, контролируемость.

Годовой план структурирован по разделам:

1. Информационный раздел;
2. Аналитический раздел;
3. Организационно-методической деятельности:
 - 3.1. Методическая работа;
 - 3.2. Педагогические советы;
 - 3.3. *Мероприятия по реализации невыполненных задач 2019-2020 учебного года;*
 - 3.4. Контроль и оценка деятельности.
4. Воспитательно-образовательная деятельность
 - 4.1. Работа с воспитанниками;
 - 4.2. Работа с семьями воспитанников;
 - 4.3. Работа с социумом;
5. Управленческая деятельность;
 - 5.1. Разработка нормативных/изменение нормативных актов
 - 5.2. График аттестации и повышения квалификации;
 - 5.3. Совещание при заведующем;
6. *Раздел по антитеррористической безопасности;*
7. Раздел по осуществлению контроля за выполнением годового плана работы

Годовой план имеет лист корректировки, что позволяет вносить изменения в запланированные мероприятия в течение учебного года; лист ознакомления с годовым планом работы ДООУ; приложения.

1. Информационный раздел

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №16 расположено по адресу: Краснодарский край, Тимашевский район, х. Беднягина, ул. Школьная, 7

МБДОУ д/с № 16 функционирует на основании Устава (утвержденного постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 19.03.2015 № 326), зарегистрированного в ИНФС по г.Тимашевск 2015 года. Обеспечивает педагогическую работу с детьми от 1,5 лет до 8 лет, осуществляя комплексный подход, в развитии и воспитании на основании лицензии на ведение образовательной деятельности серия 23ЛО1 № 0000223 от 16 июля 2012 года, регистрационный № 04437.

МБДОУ д/с № 16 расположен в типовом здании, рассчитан на 5 групп общеразвивающей направленности. Режим работы – 10,5 часовой (с 07.00 до 17.30) при пятидневной рабочей недели.

МБДОУ д/с № 16 функционирует на основании документов:

Федеральные:

-Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;

-Сан Пин 2.4.1.3049-13 от 29.05.2013 № 28564;

-ФГОС ДО от 17.10.2013 № 1155;

Региональные и учредителя

-Закон «Об образовании» Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ (вступил в силу 01.09.2013)

-Приказы управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район

Образовательного учреждения: устав от 19.03.2015г. № 326; образовательная программа ДО ДОУ; годовой план работы; локальные акты; приказы; протоколы педагогического совета

Возрастной диапазон воспитанников:

МБДОУ д/с № 16 обеспечивает воспитание, обучение и развитие детей от 1,5 до 8 лет.

Комплектование воспитанников осуществляются по возрастному принципу:

-1 младшая группа - с 1,5 до 3 лет

-2 младшая группа - с 3 до 4 лет

-средняя группа - с 4 до 5 лет

-старшая группа - с 5 до 6 лет

-подготовительная к школе группа - с 6 до 8 лет

-группа кратковременного пребывания (ГПК) - с 1,5 до 3 лет (график работы 3,5 часа - индивидуальный, согласно заявлению родителей без питания и взимания родительской платы за пребывание в ДОУ)

-группа кратковременного пребывания «Развитие» (ГПК) - с 3 до 5 лет (график работы 3,5 часа - индивидуальный, согласно заявлению

родителей без питания и взимания родительской платы за пребывание в ДОУ)

Кадровый педагогический состав: 8 педагогов, из них:

- воспитателей 6 человек,
- 1 старший воспитатель,
- 1 музыкальный руководитель.

Развивающая предметно-пространственная среда

Отвечает требованиям ФГОС ДО, обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, участка и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей развития детей.

Программное обеспечение ДОУ

ОП ДО, реализуемой в ДОУ и обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, является образовательная программа дошкольного образования ДОУ, составленная на основе примерной программы «От рождения до школы» Веракса. Она дополняется методическими и практическими пособиями нового поколения концептуально с ней совместимыми.

Парциальные программы:

Обязательная часть	Формируемая часть
<p>Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой – М.: МОЗАЙКА-СИНТЕЗ, 2014 (1,5-8 лет)</p>	<p>**Региональная образовательная программа «Все про то, как мы живем» Под ред./ Борохович Л.Ю., Илюхина Ю.В., Головач Л.В., Романычева Н.В. - Краснодар, 2018 (3-8 лет)</p>
<p>*Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки (Ясельки)», «Праздник каждый день» Под ред. / И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой – Санкт-Петербург, 2015 (1,5-8 лет)</p>	<p>***Парциальная программа «Юный эколог» Под ред. / С.Н. Николаевой-М.: МОЗАЙКА-СИНТЕЗ, 2017 (3-8 лет)</p>
	<p>****Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Под ред. / Авдеевой Н.Н., Князевой О.Л., Стеркиной Р.Б. – СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2015 (5-8 лет)</p>
	<p>*****Программа «Конструирование и художественный труд в детском саду» Под ред. / Л.В. Куцаковой – М.: ТЦ Сфера, 2016 (1,5-8 лет)</p>

Условия осуществления образовательного процесса

Первоочередными задачами, стоящими перед педагогами, осуществляющими воспитательно-образовательный процесс в ДОУ, являются:

- учет индивидуальных интеллектуальных, эмоциональных, мотивационных особенностей ребёнка, его темперамента, характера;
- осуществление дифференцированного подхода;

- поддержка и укрепление психического здоровья детей,
- создание благоприятного морально-психологического климата в коллективе детей.

В ДОУ реализуются принципы развивающего обучения и интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью.

Воспитательно-образовательный процесс подразделяется на:

- организованную образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) и образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации ОП ДО.

Противопожарная и антитеррористическая защищенность.

С целью обеспечения противопожарной и антитеррористической безопасности в здании детского сада имеются: автоматическая охранно-пожарная сигнализация; система оповещения людей о пожаре; кнопка экстренного реагирования; первичные средства пожаротушения; эвакуационные наружные лестницы.

Безопасность воспитанников во время образовательного процесса.

Для обеспечения безопасности воспитанников в ДОУ осуществляются следующие мероприятия:

- проводятся инструктажи педагогических работников по охране жизни и здоровью детей;
- обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях;
- учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала;
- беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожарной безопасности и правилам поведения детей на дороге;
- реализуется план работы по профилактике травматизма;
- в начале учебного года проводятся испытания спортивного оборудования и составляются акты-допуски на занятия в спортивном зале и спортивной площадке.

2. Аналитический раздел

2.1. Кадровый состав и расстановка педагогических кадров

Качество образования воспитанников напрямую связано с кадровой политикой администрации ДОУ, направленной на создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов, обеспечение

позитивной динамике образовательных услуг и конкурентно способности ДОУ.

Коллектив МБДОУ д/с № 16 возглавляет заведующий Инна Николаевна Ковалёва, работу с педагогическим персоналом осуществляет старший воспитатель Евгения Владимировна Гутова.

На начало 2020-2021 учебного года все группы укомплектованы кадрами, педагогический коллектив стабилен. Расстановка кадров по возрастным группам произведена с учетом образования, стажа работы и психологической совместимости сотрудников.

Мониторинг образовательного уровня за 2019-2020 год по наличию квалификации, педагогического стажа педагогов, возрастных показателей позволил выявить следующие данные:

Уровень образования педагогических кадров

образование	%	КОЛ-ВО
высшее	17,5	3
среднее специальное	62,5	5

Уровень квалификации педагогических кадров

категория	%	КОЛ-ВО
высшая	30	2
первая	15	1
соответствие занимаемой должности	35	3
не аттестован (работающих менее 2-х лет) и (вновь прибывшие)	15	2

Расстановка педагогических кадров по возрастным группам и ДОУ на 2020-2021 учебный год выглядит следующим образом:

№ п/п	возрастная группа/должность	ФИО педагога	образование	пед. стаж	квалификация	возраст
1.	1-я младшая группа воспитатель	Лисовец Ольга Игоревна	среднее специальное дошкольное	1 год 11 мес	нет	30
2.	2-я младшая группа воспитатель	Виткалова Людмила Николаевна	среднее специальное дошкольное	9 лет 5 мес	соответствие занимаемой должности (Приказ № 156 от 01.08.2016)	53
3.	средняя группа воспитатель	Устименко Анна Александровна	высшее дошкольное	19 лет 11 мес	первая (Приказ № 34-Ф от 18.04.2016)	41
4.	старшая группа воспитатель	Рябко Светлана Ивановна	среднее специальное дошкольное	15 лет 11мес	соответствие занимаемой должности (Приказ № 310 от 24.10.2019)	49
5.	подготовительная группа воспитатель	Черненькая Светлана Андреевна	высшее дошкольное		соответствие занимаемой должности (Приказ № 310 от 24.10.2019)	
6.	сменный воспитатель	Марцун Любовь Борисовна	среднее специальное дошкольное	32 года 6 мес	соответствие занимаемой должности (Приказ № 310 от 24.10.2019)	65
7.	Музыкальный руководитель	Лебедева Елена Петровна	среднее специальное дошкольное	29 лет 10 мес	первая (Приказ № 267 от 25.12.2020)	49
8.	Старший воспитатель	Гутова Евгения Владимировна	высшее дошкольное	19 лет 6 мес	высшая (Приказ № 9-Ф от 09.01.2017)	48

2.2. Повышение квалификации педагогов ДОУ

Цель: организовать эффективную кадровую политику в ДОУ, направленную на повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

На начало учебного года 2020-2021 педагогический состав имеет 100% прохождения курсовой переподготовки, срок действия у 2-х педагогов заканчивается. В связи, с чем мероприятия по переподготовке на данный год – включены в график.

Организация курсов повышения квалификации в условиях введения ФГОС ДО на 2020-2021 учебный год

№ п/п	ФИО педагога/должность	Сроки курсовой переподготовки
1.	Марцун Любовь Борисовна воспитатель	сентябрь 2020
2.	Черненко Светлана Андреевна воспитатель	сентябрь 2020

Анализ повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ

№ п/п	Ф.И.О. (прописывать полностью)	Должность	Дата последних курсов (КПК) (указать дату и год)	Форма обучения (очно, очно-заочное (с ДОТ), тематика	Сведения о курсах повышения квалификации	Кол-во часов	План (указать год)
1	Виткалова Людмила Николаевна	Воспитатель	21.09.2018	Очное «Организация образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ДО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2021
2	Гутова Евгения Владимировна	Старший воспитатель	31.03.2017	Очное «Технологии проектирования образовательного процесса в ДОО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2020

			12.12.2019	с учетом требований ФГОС ДО» Очное «Подготовка муниципальных команд руководящих и педагогических работников: обеспечение качества образования в ДОО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	108	-
3	Ковалёва Инна Николаевна	Заведующий	09.11.2018	Очное «Деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения в условиях введения и реализации ФГОС ДО»	НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	72	2021
			12.12.2019	Очное «Подготовка муниципальных команд руководящих и педагогических работников: обеспечение качества образования в ДОО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	108	-
4	Лебедева Елена Петровна	Музыкальный руководитель	14.03.2019	Очное «Технологии проектирования образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2022
5	Лисовец Ольга Игоревна	Воспитатель	14.03.2019	Очное «Технологии проектирования образовательного процесса с учетом	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2022

			12.12.2019	требований ФГОС ДО» Очное «Подготовка муниципальных команд руководящих и педагогических работников: обеспечение качества образования в ДОО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	108	-
6	Марцун Любовь Борисовна	Воспитатель	31.03.2017	Очное «Технологии проектирования образовательного процесса в ДОО с учетом требований ФГОС ДО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2020
7	Рябко Светлана Ивановна	Воспитатель	14.03.2019	Очное «Технологии проектирования образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2022
8	Устименко Анна Александровна	Воспитатель	14.03.2019	Очное «Технологии проектирования образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2022
9	Черненькая Светлана Ивановна	Воспитатель	31.03.2017	Очное «Технологии проектирования образовательного процесса в ДОО с учетом требований ФГОС ДО»	ГБОУ ДПО «ИРО» Краснодарского края	72	2020

Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год показал, что значительно возросла методическая активность педагогов, 85 %

педагогического состава принимали участие в мероприятиях разного уровня и имеют хорошую результативность, как среди педагогов, так и воспитанников ДООУ:

Конкурсы:

На краевом уровне:

Педагоги:

1.1.Лауреат (номинация «Библиотека для детей и родителей - 2 место) (Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29.05.2020 № 1519) (Е.В.Гутова, С.И.Рябко, А.А. Устименко).

1.2. Размещение материала по работе Мини-библиотеки ДООУ на сайте Института развития образования Краснодарского края <http://iro23.ru/institut> в разделе конкурсы «Читающая мама - читающая страна» в номинации «Библиотека для детей и родителей»

На муниципальном уровне:

Педагоги:

1.1.Победитель (номинация «Библиотека для детей и родителей - 1 место), призер (номинация «Увлекательное чтение» - 2 место), лауреат (номинация «Сказки народов мира» - 3 место) муниципального конкурса «Читающая мама - читающая страна» (проект приказа) (состав рабочей группы педагогов: Е.В. Гутова, О.И. Лисовец, С.А. Черненькая, С.И. Рябко, А.А. Устименко) (Приказ УО от 06.07.2020 № 302)

1.2.Член Конкурсной комиссии в муниципального этапа конкурса «Моя мама лучше всех» (Приказ УО от 19.03.2020 № 204) (Е.В. Гутова).

1.3.Участники 5 районной выставки декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Помнить прошлое, жить настоящим, мечтать о будущем» г.Тимашевск (Диплом отдела культуры администрации муниципального образования Тимашевский район МБУК «Районный организационно-методический центр») (С.А. Черненькая, А.А. Устименко, О.И.Лисовец, Е.П. Лебедева).

Воспитанники:

1.3.Участники муниципального конкурса «Голубь мира» (Шабельник Паша, Яшнев Егор, Лисовец Полина) (куратор О.И.Лисовец, С.А. Черненькая).

1.4.Участники «Библионочь» (Баязитов Павел, Лисовец Полина, Орлова Дарина, Якушев Саша) (куратор О.И.Лисовец, С.А. Черненькая).

На уровне интернет ресурсов:

Педагоги:

1.5.Победитель Международного конкурса «Авторская песня» «Песенка о правилах дорожного движения» (1 место) (№ документа: ТК2143443 19.07.2020г.)

Воспитанники:

1.5.Победитель (1 место – Баязитов Павел) Всероссийской онлайн-олимпиады для детей «Дорожная Азбука» на сайте <https://дельфиненок.рф>

1.6.Победитель (1 место – Шконда Руслан) Всероссийской онлайн-олимпиады для детей «Пожарная безопасность» на сайте <https://дельфиненок.рф>

Популяризация опыта работы ДОУ

Педагоги:

На муниципальном уровне:

2.1.Выступление на РМО музыкальных руководителей с мастер-класс «Технология развития детского творчества «Хор рук» 24.01.2020 на базе МБДОУ д/с № 22 (Е.П. Лебедева).

2.2.Мастер-класс в он-лайн формате 19.04.2020 «Нетрадиционное музыкальное оборудование для детей старшего дошкольного возраста» (Е.П. Лебедева); «Спортивное оборудование из подручного материала» (А.А. Устименко) в период самоизоляции для размещения на сайте УО Тимашевского района

Публикация опыта работы ДОУ:

Педагоги:

На муниципальном уровне:

3.1.В печатном сборнике «Книга лучший друг и учитель. Методические рекомендации для педагогов»:

-статья «Эффективные формы, методы и приёмы работы по приобщению детей к книге, воспитанию интереса к чтению, формированию будущего читателя через взаимодействие с семьями воспитанников» (старший воспитатель Е.В. Гутова);

-мастер-класс «Экран юного читателя», как одна из форм возвращения традиций домашнего семейного чтения» (воспитатель О.И. Лисовец);

-мастер-класс «Книгоиздание в детском саду, как одна из форм работы с участниками образовательных отношений по воспитанию интереса к книге у детей дошкольного возраста» (воспитатель А.А. Устименко).

На уровне интернет ресурсов:

3.2.Публикация материала конкурсной программы «Мама все умеет, мама сможет все!» в сборнике «Эффективные формы, методы, приемы обучения и воспитания: проблемы, поиск, опыт, перспективы» (г.Москва).

Адрес интернет-публикации: <https://vpo-doverie.rusbornik> (А.А. Устименко)

Сборник опубликован на сайте Всероссийского педагогического общества «Доверие», являющегося официальным всероссийским средством массовой информации (СМИ), зарегистрированным в Роскомнадзоре. Свидетельство о регистрации СМИ №ФС77-56431).

3.3. Публикация методической разработки квест-игр в электронном СМИ в социальной сети работников образования nsportal.ru/node/4515570 (свидетельство о публикации от 19.07.2020).

3.4. Публикация авторского материала «Погремушки от мишки» в интернет-журнале педагогических публикаций (сертификат серия ИЖ № 4914 от 21.07.2020)

Участие в онлайн тестировании педагогов ДОУ:

4.1. Победитель Всероссийского онлайн тестирование для педагогов с Международным участием «Знания по ИКТ» на сайте <https://дельфиненок.рф> (С.А. Черненко)

4.2. Победитель Всероссийского онлайн тестирование для педагогов с Международным участием «Знания по ИКТ» на сайте <https://дельфиненок.рф> (О.И. Лисовец).

4.3. Победитель Всероссийского онлайн-тестирование «ПедЭксперт Апрель 2020» по направлению: Общая педагогика и психология. Тест : Утренний фильтр детей – мера профилактики распространения инфекции в образовательных организациях, (А.А. Устименко, № диплома 774206) <https://pedexpert.ru>

Участие в онлайн интенсиве для педагогов ДОУ:

5.1. Участник 4-х дневного Интенсива онлайн центра дополнительного образования «Всем читать» (Е.В. Гутова)

Участие в онлайн курсах повышения квалификации педагогов:

6.1. Онлайн-курсы повышения квалификации – 8 педагогов (общий объем 62 часа)

ООО «Центра инновационного образования и воспитания» по темам:

1. «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» в объеме 24 часа;

2. «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющим вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях» в объеме 16 часов;

3. «Основы обеспечения информационной безопасности детей» в объеме 22 часа

Участие в онлайн вебинарах для педагогов ДОУ:

Участники онлайн-вебинаров - 8 педагогов (Общий объем 30 часов) ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» по темам: «Реализация образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» - 3 уч. часа; «Реализация образовательной области «Познавательное развитие» - 3 уч. часа; «Реализация образовательной области «Речевое развитие» - 3 уч. часа; «Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» - 3 уч. часа; «Реализация образовательной области «Физическое

развитие» - 3 уч. часа; «Реализация программ инклюзивного образования» - 3 уч. часа; «Реализация программ для детей раннего возраста» - 3 уч. часа; «Компетентное родительство» - 3 уч. часа; «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста» - 3 уч. часа; «Управление ДОО: современные требования» - 3 уч. Часа.

В течение учебного года прошла аттестацию с первой категории на высшую музыкальный руководитель Е.П.Лебедева.

В 2020-2021 году на аттестацию запланированы два педагога: на первую-А.А.Устименко, на соответствие О.И.Лисовец.

Совершенствование профессионального мастерства педагогов в 2020-2021 учебном году будет осуществлено с учетом следующих мероприятий:

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Участие и посещение педагогами методических объединений района	в течение года	Старший воспитатель Е.В. Гутова	
2.	Аттестация педагогических кадров:	с учетом графика	Старший воспитатель Е.В. Гутова	
3.	3.1.Организация работы по самообразованию 3.2.Оказание методической помощи в формировании материала по самообразованию педагогами 3.3.Организация выставок методической литературы 3.4.Подготовка педагогами отчетов о накопленном материале по опыту работы за год	в течение года	Педагоги ДОУ	
4.	4.1.Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ 4.2.Приобретение новинок методической литературы	в течение года	Педагоги ДОУ	
5.	6.1. Организация внеочередных курсов повышения квалификации в условиях введения ФГОС ДО	По плану ГБОУ ИРО	Заведующий И.Н. Ковалёва Старший воспитатель Е.В.Гутова	

Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы с кадрами

Педагогический коллектив направляет свои усилия на обеспечение доброжелательной атмосферы в ДОУ при общении взрослых с детьми и детей между собой и общения между взрослыми.

Для решения задач были намечены и проведены пять педагогических советов, 10 консультаций по темам задач годового плана.

Активное участие педагоги принимали в работе семинаров, педсоветов, на которых выступали с сообщениями, делились опытом своей работы, посещали РМО, открытые мероприятия, семинары районного уровня.

При подготовке и проведении консультаций педагоги всегда продумывали элементы обратной связи, т.е. обеспечивали активное включение воспитателей в воспроизведение, закрепление материала. Особое внимание было обращено на организацию образовательного процесса и построение предметно-пространственной среды.

2.3. Анализ воспитательно-образовательной работы в МБДОУ д/с № 16 за 2019-2020 учебный год

В 2019-2020 учебном году в МБДОУ д/с № 16 реализовывалась образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 16 муниципального образования Тимашевский район (далее - ОП ДО) разработанная в соответствии с ФГОС ДО.

Работа коллектива ДОУ за данный период была направлена на решение следующих целей и задач.

Цель: Совершенствование и повышение качества образовательного процесса в современных условиях.

Задачи:

1.Продолжать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений посредством формирования представлений о здоровом образе жизни и повышении качества двигательных навыков воспитанников.

2.Повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения детей через использование художественной литературы в различных видах деятельности.

3.Активизировать работу по патриотическому воспитанию дошкольников через разнообразные формы работы во взаимодействии с семьей.

В рамках решения основной годовой задачи направленной на охрану жизни и здоровья детей, где учитывались: общее состояние здоровья воспитанников; заболеваемость; данные по группам здоровья были созданы

оптимальные условия (организация питания, динамика здоровья воспитанников, взаимодействие с родителями, анализ заболеваемости), которые обеспечивали в течение года охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохранение их индивидуальности, а так же приобщение детей к ценностям здорового образа жизни.

В прошедшем году медицинское обслуживание в ДОО обеспечивалось медицинской сестрой диетической С.В. Гридчиной в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения. Медицинская сестра диетическая наряду с администрацией ДОО, педагогами возрастных групп несла ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качественного питания.

В течение данного учебного года физкультурно-оздоровительная работа велась с учетом ОП ДО в двух направлениях: профилактического, оздоровительного.

Профилактическое направление (витамиотерапия, кварцевание, закаливание, профилактика нарушения осанки и плоскостопия) способствовало укреплению здоровья детей, повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний.

В работе по оздоровлению детей большое значение имело сбалансированное, построенное на основе десятидневного меню по сезонам с учетом потребности детского организма трехразовое питание и второй завтрак (свежие фрукты, соки). В рационе присутствовали свежие овощи. Ежедневно дети получали необходимое количество белков, жиров и углеводов. Такие продукты, как хлеб, крупы, молоко, мясо, сливочное и растительное масло, сахар, овощи включались в меню ежедневно. А остальные продукты (творог, сыр, яйцо, рыба) 2-3 раза в неделю. Результаты по нормам питания отслеживались ежедневно.

Оздоровительное направление (физкультурные занятия (ООД) под музыкальное сопровождение (музыкальный руководитель Е.П. Лебедева) и без в спортивном зале и на улице; праздники/развлечения, «Дни здоровья», спортивные досуги, разнообразные виды гимнастик, закаливающие процедуры, контрастные воздушные ванны, умывание прохладной водой, босохождение, ходьба по дорожкам закаливания, прогулки в утреннее, дневное и вечернее время - цель которых, развитие интереса к физической культуре и здоровому образу жизни и пр.) способствовали активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств, укреплению мышечного тонуса, что в свою очередь оказывало положительное влияние не только на эмоциональное, но и познавательное развитие ребенка, и качественную подготовку его к школе.

Педагоги закрепляли у детей приобретенные ранее знания и навыки, умение наблюдать, сравнивать и анализировать движения, данная работа

велась целенаправленно, что повысило развитие физических качеств (скоростных, скоростно-силовых, силы и гибкости).

С целью сохранения здоровья детей, в режиме работы всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между ООД, длительностью не менее 10 минут.

С родителями вновь поступающих детей, проводились индивидуальные беседы, где обсуждались условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдения за поведением ребенка в группе давались рекомендации родителям. Устанавливался щадящий режим, неполный день пребывания в ДОУ (согласованно с родителями воспитанников).

В ДОУ оборудованы спортивный зал, стадион, игровые площадки на улице. В группах функционируют центры здоровья (физкультурные уголки), имеется множество разнообразных атрибутов, пособий и оборудования для полноценной двигательной активности воспитанников. Так же имеется необходимая методическая литература по физическому воспитанию, собран материал по использованию различных технологий по проведению закаляющих процедур/бодрящей гимнастики, подборка конспектов ООД из опыта работы педагогов ДОУ, имеются картотеки гимнастик, подвижных игр и пр.

Анализируя работу коллектива по физическому воспитанию и оздоровлению детей на основе внутреннего контроля по оздоровлению детей: соблюдение режима дня, температурного режима и режима проветривания, санэпидрежима; по организации закаляющих процедур: бодрящая гимнастика после сна, прогулки в соответствии с требованиями СанПин, физкультурные занятия (в помещениях и на воздухе), досуги, развлечения с учетом возраста детей, индивидуальных особенностей; по профилактическим мероприятиям с целью предупреждения ОРВИ и гриппа: прием детьми старшего возраста лука, размещение давленого чеснока в блюдах, специфическая профилактика ОРВИ и гриппа - вакцинация коллектива ДОУ, следует отметить, соблюдались температурный режим, проветривание, профилактические мероприятия, организация физкультурно-оздоровительной работы. Однако не всегда наблюдалась достаточная двигательная активность детей в течение дня (нарушался режим проведения прогулок); на возрастных группах было отмечено недостаточное количество выносного спортивного оборудования и материала для развития основных видов движения во время прогулок. Однако в целом динамика здоровья воспитанников положительная. В связи, с чем старшему воспитателю, медицинской сестре диетической были даны рекомендации по усилению контроля над соблюдением двигательной активности детей в течение всего дня; при проведении физкультурных занятий, праздников, развлечений с увеличением использования спортивного оборудования, что дало положительный результат при повторных контрольных мероприятиях.

В течение учебного года заведующим И.Н.Ковалёвой, медицинской сестрой диетической С.В. Гридчиной ежемесячно и ежеквартально осуществлялся анализ заболеваемости.

Количество заболеваний в ДОУ, а так же средняя продолжительность болезни ребенка имеет тенденцию периодически меняться.

Заболеваемость в дето/днях		2017-2018 %	2018-2019 %	2019-2020 %
Общая		18	18,3	18,1
Инфекционная		1,7	1,5	1,3
Простудная		12,2	12,4	12,2
Прочая		3,6	4,4	4,5
Травмы	д/сад	-	-	0,1
	дома	0,1	0,3	0,1

Основное место в структуре общей заболеваемости занимали острые респираторные вирусные инфекции.

Проанализировав причины повышения некоторых критериев по заболеваемости, было выявлено следующее:

- невыполнение родителями (законными представителями) рекомендаций ДОУ;

- наличие хронических заболеваний детей;

- отдельные родители (законные представители) не сразу обращались за медицинской помощью при первых признаках болезни ребенка;

- часть родителей (законных представителей) не уделяли должного внимания закаливанию детей.

Для сохранения физического и психического здоровья большое внимание в ДОУ уделяется режиму детской деятельности, соблюдению санитарно-гигиенических норм, поэтому учебная нагрузка не превышает предельно допустимой нормы. Режим детской деятельности разрабатывается с учетом требований СанПиН.

Во всех возрастных группах имеются листы здоровья с полными антропометрическими данными детей, размером рекомендуемой мебели. В медицинском кабинете имеется информация по основным и сопутствующим диагнозам воспитанников и рекомендациями врача.

Другим показателем здоровья детей является группа здоровья

Группы здоровья	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Первая	36,2%	34%	32%
Вторая	62%	61%	62%

Третья	1,84%	5%	6%
Четвертая	-	-	-

Осуществляя анализ выполнения 1 годовой задачи можно сказать, что практически все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год – выполнены.

Кроме этого были введены дополнительные оздоровительные и профилактические мероприятия согласно Постановления Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) от 30.06.2020 №16; Постановления от 26.06.2020 № 364 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID — 19)» и распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 марта 2020 г. № 74-р «О мерах по реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID — 19)».

Таким образом, в рамках реализации первой годовой задачи в ходе воспитательно-оздоровительных мероприятий у детей и родителей было выработано разумное отношение к своему организму, привитие необходимых санитарно-гигиенических навыков, адаптации в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.

Исходя из выше перечисленного, результативность реализации задачи № 1 в ходе учебного года считать удовлетворительной.

Перспективы, направленные на 2020-2021 учебный год будут предусматривать повышение уровня оздоровительной работы путем внедрения новых методик и регулярного их выполнения. Активного воздействия на образ жизни участников образовательных отношений путем целенаправленного санитарного и валеологического просвещения родителей. Использование разнообразных здоровьесберегающих технологий в физическом воспитании детей.

Таким образом, в новом учебном году одной из годовых задач будет: *совершенствовать работу ДОУ по укреплению физического здоровья детей, формированию основ двигательной и гигиенической культуры через использование разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы.*

В рамках решения второй годовой задачи по повышению эффективности работы по развитию речи и речевого общения детей через использование художественной литературы в различных видах деятельности педагогическим коллективом в ДОО созданы необходимые условия.

В методическом кабинете имеется методическая литература и методические пособия для работы педагогов, разнообразный демонстрационный и иллюстративный материал, художественная литература. В ДОО функционирует мини-библиотека для детей и родителей воспитанников с возможностью семейного пользования детской художественной литературой разнообразных жанров. За прошедший год ее объем увеличился на 30 единиц книжных изданий за счет материально-технического обеспечения, за счет книгоиздательской деятельности ДОО, в том числе работ детских творческих мастерских по изготовлению книжек-самodelок, а так же в рамках акции «Подари книгу детям», как педагогического коллектива, так и родителей воспитанников.

В групповых ячейках на возрастных группах функционировали книжные уголки, в которых целесообразно размещена литература в соответствии с возрастом детей. С целью обогащения РППС, в рамках смотра-конкурса профессионального мастерства «Лучший книжный уголок» педагогами было собрано достаточное количество дидактических и настольно-печатных игр по развитию речи детей, игр и пособий на развитие мелкой моторики рук. Воспитателями подобраны предметные картинки для активизации словаря, автоматизации и дифференциации звуков, развития фонематического слуха, сюжетные картинки для развития связной речи и ее грамматического строя; в старшей и подготовительной группе – схемы и пиктограммы для звукового и слогового анализа слов и предложений. Собраны картотеки артикуляционных и пальчиковых гимнастик. В уголках театрализации подобраны атрибуты и маски для постановок сказок. Книжные уголки старших воспитанников были оснащены «Книжкой больницы». В приемных групповых помещениях, оформлены зоны для семейного чтения с рекомендациями по знакомству с художественной литературой согласно возрастным особенностям детей, подобран цикл детских произведений. Все это способствовало повышению интереса детей к художественным произведениям, формировало правила общения с книгой, развивало и обогащало словарь детей.

В течение года велась работа по заполнению «Экрана юного читателя» на второй младшей, средней, старшей и подготовительных группах, где ребята могли самостоятельно или с участием взрослого отображать свои результаты по ознакомлению с художественной литературой. Общий «Экран юного читателя» функционировал в мини-библиотеке сада, где отражались коллективные результаты по каждой группе.

При восприятии художественной литературы и русского народного фольклора у детей формировалось умение слышать, понимать речь,

обогащался словарный запас, так же развивалась монологическая речь и интонационная её сторона, выразительность, образность.

На персональном сайте ДОО оформлен блок «Читаем вместе», где размещаются рекомендации и консультации для родителей по развитию речи через общение с художественной литературой, тематические разделы с возможностью ознакомления, с литературой, приуроченной к определенной праздничной дате, с активными ссылками на посещение электронных библиотек, как для домашнего чтения, так и аудиопроизведений, что помогает вовлечению родительской аудитории в образовательный процесс по повышению эффективности работы по развитию речи и речевого общения детей через использование художественной литературы.

В течение данного года в работе с детьми педагоги активно использовали разнообразные методы и приёмы: наглядные - непосредственное наблюдение и его разновидности (наблюдения в природе, экскурсии), опосредованное наблюдение (изобразительная наглядность: рассматривание игрушек и картин, рассказывание по игрушкам, картинам) с возможностью использования художественного слова; словесные - чтение и рассказывание художественных произведений, заучивание наизусть, пересказ, беседа, рассказывание без опоры на наглядный материал; практические – дидактические, сюжетно-ролевые, подвижные, строительные, хороводные игры, дидактические упражнения и др. В календарном планировании отражено ежедневное чтение художественной литературы с детьми. Однако достаточно в малом объеме были реализованы (подготовительная группа) или практически отсутствовали (старшая, средняя группы) - игры драматизации, инсценировки, театрализация по художественным произведениям, моделирование эпизодов сказки (первая младшая группа), что в свою очередь снизило возможности умения детей осознавать наряду с содержанием элементы художественной выразительности, формирования полноценного восприятия произведений через артикуляцию, мимику.

Таким образом, развитие речи дошкольников осуществлялось через ознакомление воспитанников с художественной литературой как в ходе ООД, так и во всех режимных моментах (умывание, игра, прогулка, труд, бытовая деятельность)

Кроме этого педагоги вели работу по воспитанию культуры и формированию навыков общения у дошкольников, обучали их правилам речевого этикета. Так в ходе трудовой деятельности развивали навыки диалогической речи, стимулирую активные высказывания детей, воспитывая доброжелательное отношение к сверстникам, умение работать в паре. Эти задачи решались в процессе дежурств, наблюдений, трудовых поручений, во время режимных моментов и др.

Так как речь сопровождает и совершенствует познавательную деятельность детей, то педагоги учили детей обозначать проблему, делать

предположения, рассуждать, анализировать, делать выводы, тем самым создавая условия для проявления интереса и самостоятельности детей в познавательно-речевом развитии.

В процессе продуктивной (художественной) деятельности у детей развивали умение понимать речь, формировали умение выполнять инструкции. Педагоги побуждали дошкольников сопровождать речью свою деятельность, анализировать её результаты.

Развитие речи осуществлялось и в ходе музыкальной деятельности через обучение пению (работа над дыханием, дикцией и постановкой голоса), что способствовало развитию речевого аппарата, формированию речевой выразительности, монологической речи.

Воспитатели организовывали самые разнообразные игры с детьми, что способствовало организации самостоятельной игровой деятельности дошкольников.

Для реализации задач по развитию речи в режимных моментах воспитателями активно использовались игровые, здоровьесберегающие технологии.

Организация работы педагогического коллектива по речевому развитию велась в соответствии с годовым планом. Система работы по данному направлению была проанализирована на педагогическом совете, для воспитателей проведены консультации, педагогические часы.

Результаты анализа педагогической деятельности по речевому развитию дошкольников позволяют сделать вывод о системном подходе педагогов к решению поставленных задач и необходимости продолжения работы в этом направлении. Следует активизировать в части режимных моментов, в свободном общении взрослых и детей работу по формированию мотивации к речевым действиям.

Таким образом, задача на 2020-2021 учебный год будет стоять в следующей редакции: *продолжать работу по развитию речи и речевого общения детей через использование художественной литературы в различных видах деятельности.*

Анализируя решение третьей годовой задачи 2019-2020 учебного года по активизации работы ДОУ в рамках патриотического воспитания дошкольников во взаимодействии с семьей отмечено, что вовлечение семьи в единое образовательное пространство осуществлялось через создание эффективных условий взаимодействия ДОУ и семьи, ориентированных как одного из направлений патриотического воспитания дошкольников. Приобщая родителей к проблеме патриотического воспитания, педагогическим коллективом были использованы разнообразные формы и методы работы: анкетирование, участие в акциях, досуговой деятельности, онлайн мероприятиях, выставках совместного творчества детей и взрослых, рассмотрение вопросов патриотического воспитания в рамках родительских

собраний, консультаций, с возможностью размещения рекомендаций и памяток в сети родительских групп, персонального сайта ДОУ, группы Инстаграм. Досуговое направление, онлайн работа оказались самыми привлекательными, востребованными и полезными для родителей и воспитанников. В данных направлениях участие родительской общности оказалось самым результативным.

Для более плодотворной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в ДОУ был создан проект «Знаю, помню, горжусь», который был приурочен к празднованию 70-летия Победы. В рамках проекта родители вместе с воспитанниками осуществляли сбор информации о своих близких родных принимавших участие в ВОВ, собирали экспонаты для создания комнаты – мини - музея «Мужества», в период пандемии вели активную работу по предоставлению видеороликов с участием воспитанников исполняющих песни ВОВ, стихотворений о войне, рисунков и поделок отражающих данную тематику. Велась работа рекомендательного характера по чтению художественных детских произведений о ВОВ.

В рамках реализации патриотического воспитания была создана книга Памяти, в которую вошли наработки проектной деятельности, документы и фотографии из семейных архивов об участниках войны, как воспитанников, так и жителей хутора.

Таким образом, формирование патриотических чувств у воспитанников происходило достаточно эффективно. С родителями воспитанников была установлена тесная связь, родители являлись не только помощниками педагогов, но и равными участниками формирования детской личности, что дало возможность утверждать, что данная задача реализовано на высоком уровне. Однако взаимодействие семьи и ДОУ необходимо осуществлять и дальше на основе принципа единства координации усилий ДОУ, семьи и общности, принципа совместной деятельности. В 2019-2020 учебном году был заключен договор ДОУ о взаимодействии с Беднягинским хуторским казачьим обществом, которое помогло осуществить частичный косметический ремонт комнаты мини-музея «Мужества», участвовало в конкурсах чтецов, досуговой деятельности, в часах общения на группах старших дошкольников по патриотической направленности.

Воспитанники видели пример взрослых, как родителей, так и казаков-наставников, педагогов, которые показывали любовь и уважение к истории своей страны, своей малой Родины. В связи с этим, задача по патриотическому воспитанию будет решаться в новом учебном году на основе собранного материала, созданных материально-технических условий в ДОУ, и будет звучать следующим образом: *расширять работу по патриотическому воспитанию дошкольников средствами музейной педагогики через создание музейно-образовательного пространства.*

**Результаты выполнения ОП ДО по направлениям
Динамика освоения воспитанниками образовательной программы
2020-2021 год**

<i>№ п/п</i>	<i>Раздел программы</i>	<i>Показатель (%) на начало года по детскому саду</i>	<i>Показатель (%) на конец года по детскому саду</i>
1	Образовательная область «Физическое развитие»	В-48 С-42 Н-10	В-48 С-46 Н-6
2	Образовательная область «Познавательное развитие»	В-53 С-40 Н-7	В-55 С-43 Н-2
3	Образовательная область «Речевое развитие»	В-30 С-44 Н-26	В-31 С-48 Н-21
4	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	В-41 С-47 Н-12	В-46 С-48 Н-6
5	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	В-38 С-55 Н-7	В-41 С-54 Н-5

Анализ выполнения ОП ДО

Воспитательный процесс в группах ДОУ был организован в соответствии с требованиями СанПиН. Содержание и организация образовательного процесса регламентировалась перспективно-тематическими планами педагогов, моделью ООД, моделью дня для каждой возрастной группы.

Направленность образовательного процесса предполагала соответствие выбранной образовательной программы следующим принципам:

- опора на природную детскую любознательность;
- ориентация на зону ближайшего развития каждого ребёнка,
- учёт направленности личности детей,
- организация образовательной среды, стимулирующая познавательную активность детей.

В течение года приобретались: методическая и учебная литература, пособия для ООД и игровой деятельности, учебный материал. Педагогами оформлены новые дидактические пособия, тематические материалы на различные темы, хранящиеся на возрастных группах.

В течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды, организовывались конкурсы профессионального мастерства по ее насыщению. Предметно-пространственная организация помещений в 2020-2021 году была педагогически целесообразна, отличалась высокой культурой, созданием комфортное настроение у участников образовательных отношений, способствовала эмоциональному благополучию детей.

Выводы: Несмотря на то, что сделано, задача пространственной организации предметно-развивающей среды детского сада в соответствии с ФГОС остаётся одной из главных. Необходимо продолжать работу по организации жизни детей в группе по пространственному принципу, обустроить групповые помещения модульными центрами активности, легко трансформируемыми под потребности свободной игры детей.

Анализ реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие»

Большее внимание педагоги уделяли развитию социальных навыков при организации ООД, в упражнениях, поощрение в свободной детской деятельности. Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми, умение не поучать, а открывать новое вместе. Не все воспитатели способны безоценочно принять каждого ребенка. Некоторым педагогам необходимо учиться замечать даже незначительные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков. Всем педагогам необходимо больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно проявление умения педагогов направленное на оценивание поступков ребенка, стремление к оптимизации его положения среди сверстников. Некоторые педагоги иногда при отрицательной оценке подвергают критике не конкретный поступок, а личность в целом, пользуются стереотипами в оценке личности и поведения. С данными педагогами организовывались индивидуальные консультации направленные на повторение психолого-педагогических условий развития личности ребенка, возрастных особенностей, проработка ФГОС ДО.

В целом педагоги ДОУ способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников/досуговой деятельности, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого педагогами в режиме дня планировались беседы на «моральные темы», обсуждались с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок. С детьми рассматривались картины, привлекающие их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывались мини - театрализованные спектакли и игры - драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получая образцы нравственного поведения.

Анализ реализации ОО «Познавательное развитие»

Работая вдумчиво, творчески, педагоги в течение года формировали у детей систему элементарных представлений, предпосылки математического мышления и отдельных логических структур, необходимых для овладения математикой в школе и общего умственного развития. Педагоги использовали методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений. Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей.

Педагоги расширили активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатели использовали разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счеты, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные альбомы наблюдения для организации опытов). У детей формировали навык работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатели создавали условия для развития графических навыков детей.

Однако на каждой возрастной группе имеются дети, у которых данные навыки и умения выражены в меньшей степени и имеют более низкие результаты (находятся в стадии формирования). С такими дошкольниками педагогами проводится индивидуальная работа во время режимных моментов, на прогулках. Детям предлагаются дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному занятию. Педагоги планировали данную работу по пробелам знаний с учетом разделов ОП ДО. Ими давались индивидуальные консультации для родителей воспитанников, рекомендовались игры и игровые упражнения на развитие познавательных способностей детей, предлагался список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также в помощь родителям предоставлялись сами книги, игры.

Анализ реализации ОО «Речевое развитие»

Педагоги в течение года обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры. Воспитатели младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, потешки, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к

смысловой стороне языка. Воспитатели погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко- и словопроизношение. Воспитатели старшей группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, обсуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом. Однако малый процент хорошо и чисто говорящих детей, показывает, что педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей, включать работу с логопедическими альбомами.

Анализ реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие»

По результатам выполнения ОП ДО, анализа выполнения детских работ по изобразительной деятельности педагоги отметили, что дети справились с требованиями программы по своим возрастным группам. В ДОУ велась работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролон, шаблонов и т.д. ООД по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей - желание рисовать, раскрашивать, поэтому организация педагогами выставок находила отклик детей, зачастую они самостоятельно размещали свои работы и работы сверстников в центрах творчества, приемной для родителей.

Общий уровень музыкальности детей оптимальный и высокий. В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включают в себя музыкальные инструменты и портреты музыкантов.

Задача организации театральной деятельности и формирования у детей выразительности движений решалась в разделе «Инсценировки сказок силами детей»: музыкальный руководитель совместно с воспитателями создавала оригинальные по содержанию инсценировки, с развернутыми музыкально-двигательными сценами, речевыми диалогами, песнями. Однако данная работа организовывалась не в полной мере. Таким образом, в новом учебном году необходимо обратить внимание на проигрывание сюжетов спектаклей детьми в свободной игровой деятельности, подражая понравившимся персонажам. Для повышения качества образования театральной деятельности необходимо также планировать и организовывать работу с детьми, имеющими сложности в усвоении программы, а также работу с детьми, имеющими высокие музыкальные способности, составить план социального взаимодействия для развития творческих способностей дошкольников.

Анализ реализации ОО «Физическое развитие»

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе педагогического состава по физическому воспитанию и по данному разделу

программы. Однако по данным диагностики выявлены дети, имеющие низкий уровень физического развития, это дети, имеющие проблемы со здоровьем: дефицит массы тела, часто болеющие.

Педагоги систематически планировали работу по развитию у детей таких качеств как выносливость, быстрота, ловкость.

В своей работе педагоги опирались на показатели эффективности физического развития, такие как: положительная и соответствующая возрасту динамика ростовых показателей; хорошее самочувствие, улучшение эмоционального состояния детей при посещении ДОО, отсутствие жалоб; отсутствие осложненного течения острых заболеваний; уменьшение числа дней, пропущенных по болезни одним ребенком за год; повышение активности, заинтересованности родителей в оздоровительных профилактических мероприятиях и педагогическом процессе.

Задача укрепления здоровья детей традиционно решалась в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников. Работа с семьей строилась с учетом следующих моментов: индивидуальный подход к каждому ребенку и к каждой семье, учет способностей ребенка и интересов семьи; ознакомление родителей с профилактическими мероприятиями, проводимыми в ДОО, обучение отдельным нетрадиционным методам оздоровления детского организма; ознакомление родителей с результатами диагностики; состояния здоровья ребенка; ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы в ДОО; вовлечение в пропаганду здорового образа жизни; организация Дней открытых дверей, мастер-класс, консультаций по созданию в семье условий для укрепления здоровья и снижения заболеваемости.

Анализ работы с родителями

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строилось нами по трем основным этапам деятельности: изучение семей воспитанников; проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей; создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом ДОО в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра досуговой деятельности и пр.).

В течение учебного года педагоги проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей: информировали о нормативных основах прав детей; вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада; совместно с родителями организовывали праздники, спортивные соревнования.

Осуществлялось постоянное информирование родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, педагоги стремились включать родителей

в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Общие родительские собрания организовывались 3 раза за год, групповые - 4 раза в год согласно Плана работы с родителями на 2019-2020 год. Периодически на собраниях освещались вопросы безопасности воспитанников, проводились профилактические мероприятия по данному направлению работы с учетом рекомендаций управления образования Тимашевский район.

В течение года организовывалось анкетирование родителей по актуальным проблемам, сводный анализ результатов анкетирования, позволяет сделать вывод, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему ДОУ.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании. На основе произведенных педагогами данных заполнялся социальный паспорт ДОУ.

Проблемы, стоящие перед педагогами ДОУ в 2020 -2021 учебном году.

По речевому развитию – работа по звуковой культуре речи, обновление центров активности речевого творчества, составление планов взаимодействия со всеми педагогами ДОУ.

По художественно - эстетическому развитию - создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной. Создать условия для приобретения ребёнком возможностей самовыражения.

По познавательному развитию – активизировать работу по организации познавательного процесса в непосредственной деятельности детей. Разнообразить для этого в группах опытно - познавательное пространство, пространство «Экологических игр», «Мастерских по изготовлению игрушек из разного материала»

Игровое пространство - совершенствовать модульные игровые зоны таким образом, чтобы в них всегда была возможность творческого приспособления пространства к задачам игры, разворачиваемой этим ребёнком (или несколькими детьми).

По физическому развитию - в группах и на игровых участках ДОУ совершенствовать условия для двигательной активности детей, т.е. организовывать свободное пространство для бега, игр и т.д.

Нетрадиционные формы взаимодействия детского сада и семьи - данная проблема остается интересной и востребованной для педагогов, поэтому имеет смысл продолжить эту работу в следующем году.

<i>Уровни готовности к школьному обучению (дети подготовительная группа)</i>					
Результаты диагностики на 01.09.2019 год			Результаты диагностики на 31.05. 2020 год		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
40%	48%	12%	46%	49%	5%

Система взаимодействия с родителями воспитанников

На протяжении 2019-2020 учебного года проводилось много совместных мероприятий: анкетирование, выставки, конкурсы, составление альбомов, выпуск семейных газет, участие в проектах ДООУ. Родители с удовольствием принимали участие в таких мероприятиях, которые становятся традиционными и вызывают огромный интерес воспитанников и желание их родителей заниматься совместно со своими детьми. Большим интересом у родителей пользуются информационные стенды в каждой возрастной группе. Наиболее активным родителям по итогам ДООУ на общем родительском собрании были вручены благодарственные письма.

Педагоги в работе с родителями используют традиционные и нетрадиционные формы: родительские собрания, деловые игры, тренинги, КВН, конкурсы, спортивные развлечения.

Родители активно участвовали в творческих выставках: «Цветочные фантазии», «Осенний калейдоскоп» (выставка аппликационных работ), «Рисуем всей семьей», «Мамочка моя», «9 мая» и т.д.; в конкурсах: «Осенняя фантазия», «Новогодняя игрушка»; в развлечениях и досугах, проводимых в ДООУ: «Праздник Осени», «Новогодние утренники», «8 Марта», «День Матери».

Анализ административно-хозяйственной работы в ДООУ

В ДООУ штатная численность младшего обслуживающего персонала составляет 13 единиц. Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики младшего и технического персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В течение года проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций, как состояние теплового и технологического оборудования; техническое состояние здания и сооружений; автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре; освещенность, влажность помещений; состояние разных мер и измерительных приборов; промывка и опрессовка; выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

Анализ результатов коррекционной работы

В ДОО в течение учебного года проводились консультации узких специалистов Тимашевского ГБУ КК «Центр диагностики и консультирования» на основе договора о взаимодействии, так в сентябре месяце 2019 года с выездом на ДОО были осуществлены индивидуальные консультации для родителей воспитанников, в которых родителям были даны рекомендации личного характера. Одна консультация была осуществлена с выездом родительницы и ребенка средней группы по запросу мамы воспитанника на Тимашевское ГБУ КК «Центр диагностики и консультирования», по результатам данного посещения рекомендаций по коррекционной работе (индивидуальному маршруту) для осуществления в ДОО не предоставлялось.

Взаимодействие ДОО с социумом.

Педагоги ДОО обращают серьёзное внимание на работу по преемственности дошкольного воспитания и начального образования: используются совместные формы работы с учителями начальной школы МБОУ СОШ № 8 по установлению преемственности в воспитании и обучении детей (консультации, взаимопосещения, общие мероприятия); преемственность по программному обеспечению; большой процент выпускников (95%) поступают в данное образовательное учреждение.

Однако план совместной работы по некоторым разделам выполнен не в полном объеме, так как инициатором проведения совместных мероприятий, как правило, выступает ДОО. В связи с чем, необходимо наладить более тесное сотрудничество со школой.

Используя образовательное пространство микросоциума сельского поселения Кубанец (х. Беднягина) ДОО взаимодействует со следующими организациями: с муниципальным учреждением сельский Дом культуры (проведение досугов и развлечений, конкурсных, познавательных, спортивных программ); с библиотекой с/п Кубанец (проведение экскурсий и целевых прогулок, посещение выставок, участие в акциях); с муниципальным учреждением здравоохранения амбулаторией с/п Кубанец (своевременный

медицинский осмотр детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей, об уровне их физического развития); с администрацией с/п Кубанец (участие в заседаниях административных комиссий с/п); взаимодействие с театрами края (по графику УО).

Основные цели и задачи МБДОУ д/с № 16 на 2020-2021 учебный год

На основании выше изложенного, работу ДОУ в 2019-2020 учебном году следует признать выполненной:

- годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме;
- сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2019-2020 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива;
- в ДОУ осуществляется психолого-педагогическое сопровождение, что ведет к качественной подготовке детей к школе;
- в ДОУ внедрены новые формы взаимодействия с семьей, социумом;
- выполнение педагогами требований к дошкольному образованию осуществляется в ходе реализации ОП ДО ДОУ.

Однако следует уделять особое внимание внедрению инновационной работы ДОУ. Кроме этого необходимо продолжать работу по совершенствованию образовательного процесса в ДОУ, его соответствии ФГОС ДО к структуре ОП ДО и условиям её реализации.

Исходя из выше изложенного и проанализированного, а также из направления деятельности ДОУ и в целях реализации Образовательной Программы, Программы развития и воспитательной системы перед коллективом МБДОУ д/с № 16 в 2020-2021 учебном году стоят следующие цели и задачи.

Цель: Совершенствование и повышение качества образовательного процесса в современных условиях.

Задачи:

1. Совершенствовать работу ДОУ по укреплению физического здоровья детей, формированию основ двигательной и гигиенической культуры через использование разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы.
2. Продолжать работы по развитию речи и речевого общения детей через использование художественной литературы в различных видах деятельности.
3. Расширять работу по патриотическому воспитанию дошкольников средствами музейной педагогики через создание музейно-образовательного пространства.

2 РАЗДЕЛ

ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Финансово-экономическое обеспечение

Мероприятия	Ответственный
Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2019-2020 год, планирование мер по экономии	Заведующий ДОУ
Заключение договоров о сотрудничестве (январь)	Заведующий ДОУ

2.2 Нормативно-правовое обеспечение

Мероприятия	срок	Ответственный
Утверждение годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми	август- сентябрь	Старший воспитатель
Разработка и утверждение Образовательной программы дошкольного образования, согласно ФГОС	август- сентябрь	Старший воспитатель
Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующий
Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	август- январь	Заведующий Старший воспитатель
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в полгода	Старший воспитатель
Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2021 год	май	Старший воспитатель
Составление и утверждение годового плана на 2021 – 2022 учебный год	август	Старший воспитатель

2.3 Общие собрания трудового коллектива

Мероприятия	срок	Ответственный
Утверждение графиков работы сотрудников ДОУ на 2020-2021 учебный год. Утверждение годового плана. Принятие распорядка трудового дня. Знакомство с документами по ФГОС Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда. Тарификация ДОУ.	сентябрь	Старший воспитатель
Утверждение графиков отпусков на 2022 год. Подготовка к проведению новогодних утренников. Инструктаж по противопожарной безопасности	декабрь	Заведующий Старший воспитатель
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на	май	Заведующий

летний период. Подготовка к ремонту здания ДОУ. Прогнозирование результатов хозяйственной работы на 2022 г.		Старший воспитатель
Внеплановые работы (по необходимости)	в течение года	Старший воспитатель

2.4 Административно-хозяйственная деятельность

Цель: Обеспечить образовательный процесс соответствующими материалами и инвентарем, в соответствии с ФГОС ДО, проведение ремонта согласно требованиям САНПИНа 2.4.1.3049-13

Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций регламентирующих работу всех служб ДОУ.	Август	Заведующий	
2.	Проверка условий: 2.1.Готовность ДОУ к новому учебному году 2.2.Анализ состояния технологического оборудования 2.3.Оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года 2.4.Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ.	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Ответственный по ОТ Медицинская сестра диетическая	
3.	3.1.Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников 3.2.Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Октябрь	Заведующий Ответственный по ОТ Медицинская сестра диетическая Старший воспитатель	
4.	4.1.Работа по подготовке здания к зимнему периоду 4.2.Приобретение оборудования по физической культуре (мячи, скакалки, обручи)	Октябрь-ноябрь	Заведующий	

5.	5.1.Подготовка помещений к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажей по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 5.2.Проведение инструктажа по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Декабрь	Заведующий Ответственный по ОТ	
6.	6.1.Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 6.2.Составление соглашений по охране труда 6.3.Составление номенклатуры ДОУ 6.4.Рассмотрение вопросов по организации аттестационных рабочих мест	Январь	Заведующий Ответственный по ОТ Старший воспитатель Медицинская сестра диетическая	
7.	7.1.Подготовка территории ДОУ к весеннее-летнему периоду 7.2.Организация летней оздоровительной компании. Инструктаж всех сотрудников.	Март-май	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра диетическая	
8.	8.1.Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. 8.2.Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период» 8.3.Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 8.4.Благоустройство территории ДОУ. 8.5.Продление работы по оформлению документации.	Май - август	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра диетическая Ответственный по ОТ	

2.5 Контроль и руководство

Систематический контроль

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	1.1.Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей 1.2.Воспитательно-образовательный процесс 1.3.Выполнение режима дня	ежедневно	Заведующий Старший воспитатель Ответственный по ОТ	

	1.4.Организация питания 1.5.Посещаемость воспитанников 1.6.Охрана труда и безопасности детей и сотрудников		Медицинская сестра диетическая	
2.	2.1.Выполнение плана по дето/дням 2.2.Проведение досугов и развлечений 2.3.Проведение оздоровительных мероприятий 2.4.Ведение документации на группах	1 раз в месяц	Заведующий Старший воспитатель	
3.	3.1.Выполнение норм питания 3.2.Анализ заболеваемости 3.3.Уровень проведения родительских собраний 3.4.Выполнение программы	1 раз в квартал	Медицинская сестра диетическая	

Оперативный контроль

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2020-2021 учебный год (3-4 раза в месяц)	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Ответственный по ОТ Медицинская сестра диетическая	

Фронтальный контроль

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Анализ работы педагогов с документацией: определение состояния документации, ее наполняемость, ее использование в работе (справка)	Октябрь	Старший воспитатель	
2.	Анализ работы по подготовке детей к школе: определение психологического климата в группе, общение, программы индивидуального развития, результаты по усвоению программы, работа с родителями, психологическая готовность к школе, речевая готовность, физическая готовность (справка)	Апрель-май	Старший воспитатель	

Тематический контроль

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Состояние работы в ДОУ по	Ноябрь	Старший	

	воспитанию культуры здорового и безопасного образа жизни детей (справка)		воспитатель	
2.	Организация работы по речевому развитию дошкольников (справка)	Январь	Старший воспитатель	
3.	Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по патриотическому воспитанию (справка)	Март	Старший воспитатель	

Персональный контроль

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Организация образовательной деятельности музыкального руководителя: организация занятий с детьми, индивидуальный подход к работе, взаимодействие с детьми, педагогами, родителями, индивидуальная и консультативная помощь педагогам, ведение документации и др. (справка)	В течение учебного года	Старший воспитатель	

Итоговый контроль

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Мониторинг профессиональной компетенции педагогов (знания, умения, навыки, результативность участия в конкурсах) <i>Цель:</i> активизация деятельности педагогического коллектива, отслеживания изменений в профессиональной деятельности педагогов с целью включения результатов наблюдений в управление их профессиональным становлением в условиях дошкольного учреждения	Декабрь	Старший воспитатель	
2.	Мониторинг профессиональной компетенции педагогов (знания, умения, навыки, результативность участия в конкурсах) <i>Цель:</i> активизация деятельности педагогического коллектива, отслеживания изменений в профессиональной деятельности педагогов с целью включения результатов наблюдений в управление их	Май	Старший воспитатель	

	профессиональным становлением в условиях дошкольного учреждения			
--	---	--	--	--

3 РАЗДЕЛ

ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий

№ п.п.	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка об исполнении
1.	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, здоровьесберегающие технологии, личностно - ориентированная модель воспитания детей и другие).	Педагоги ДОУ	В течение года	
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	Педагоги ДОУ	В течение года	
3	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год	Заведующий ДОУ	май	

Организация развивающего образовательного пространства ДОУ

№ п.п.	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка об исполнении
1	Группы			
1.1	Оформление информационных стендов в группах.	Педагоги ДОУ Старший воспитатель	Сентябрь, обновление в течение года	
1.2	Оформление групп в соответствии с ФГОС ДО, возрастными особенностями детей.	Педагоги ДОУ Старший воспитатель	Сентябрь, корректировка по мере необходимости	
1.3	Подбор игр, пособий, методических материалов по всем направлениям и разделам программы в соответствии с ФГОС ДО, возраста детей.	Педагоги ДОУ Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь, в течение года пополнение	
1.4	Оформление помещений детского сада (группы, залы, коридоры, лестницы) к праздникам «Золотая осень», «Новый год», «День защитника Отечества», «8 марта», «Выпускной бал» и др.	Педагоги ДОУ Старший воспитатель	Октябрь Декабрь Февраль/март Май	
1.5	Подготовка декораций, атрибутов, костюмов к праздникам «Новый год», посвященным дням 23 февраля, 8 марта, 9 мая, «Выпускной бал».	Педагоги ДОУ Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь Декабрь Февраль/март Май	
1.6	Создание и пополнение картотек, изготовление и обновление игровых и развивающих атрибутов в развивающих зонах и для различных видов детской деятельности.	Педагоги	В течение года (по планам педагогов)	

1.7	Пополнение и обновление зоны для развития игровой деятельности детей.	Педагоги групп	Октябрь-декабрь	
1.8	Пополнение и обновление выносного материала для игр на прогулке (в том числе сюжетно-ролевых).	Педагоги групп	Апрель-май	
1.9	Оформление групповых участков к летнему оздоровительному сезону.	Педагоги групп	Июнь	
2.	Музыкальный зал			
2.1	Изготовление атрибутов, костюмов, декораций, оформление музыкального зала.	Музыкальный руководитель воспитатели групп	Сентябрь – Октябрь	
2.2	Пополнение и обновление игровыми и музыкальными атрибутами, пособиями, музыкально-дидактическими играми, аудиоматериалами.	Музыкальный руководитель	В течение года	
2.3	Разработка конспектов и сценариев, подготовка декораций, атрибутов, костюмов для проведения открытых мероприятий, праздников, музыкально-театрализованных вечеров досуга, театрализаций.	Музыкальный руководитель, Старший воспитатель	В течение года	
2.4	Обновление и пополнение методического материала, пособий, игрового материала, атрибутов для подвижных, спортивных игр и упражнений.	Воспитатели групп, Старший воспитатель	В течение года	
3.	Методический кабинет			
№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении

1.	<i>Аналитическая деятельность</i>			
1.1	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	
1.2	Обработка контрольных срезов обследования детей	В течение года	Старший воспитатель	
1.3	Анализ воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Старший воспитатель	
1.4	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	Апрель	Старший воспитатель	
1.5	Итоги работы за учебный год	Апрель-май	Старший воспитатель	
1.6	Планирование работы на новый учебный год	Май	Старший воспитатель	
2.	<i>Информационная деятельность</i>			
2.1	Тематические выставки методической литературы, пособий: - к педсоветам, семинарам; - праздничным датам; - тематическим декадам.	постоянно	Старший воспитатель	

2.2	Обновление и пополнение наглядной агитации	постоянно	Старший воспитатель	
2.3	Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)	В течение года	Старший воспитатель	
2.4	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы		Старший воспитатель	
2.5	Информирование педагогов о конкурсах педагогического мастерства, творческих конкурсах – «Спешите участвовать», «Объявляется конкурс».	постоянно	Старший воспитатель	
2.6	Обзор и систематизация статей журналов «Путешествуем на зеленый свет», «Педагогический вестник», «Электронные журналы» (старший воспитатель, музыкальный руководитель, нормативно-правовая база, руководитель ДОУ)	Май	Старший воспитатель	
2.7	Участие в проектах детского сада и групп	В течение всего периода	Старший воспитатель	
3.	Организационно-методическая деятельность			
3.1	Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение года	Старший воспитатель Е.В.Гутова	
3.2	Составление графиков работы, циклограммы и расписания образовательной деятельности			
3.3	Составление планов работы по рекомендациям УО			
3.4	Подбор методических материалов			
4.	Консультативная деятельность			
4.1	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ			

4.2	Популяризация инновационной деятельности.	В течение года	Старший воспитатель Е.В. Гутова	
4.3	Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей			
УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ДОУ				
№ п/п	Содержание	Ответственные	Сроки	Документация
1.	Участие в подготовке и проведении педсоветов, семинаров, консультаций, подбор методического, дидактического материала, разработка конспектов ООД, сценариев праздников.	Старший воспитатель педагоги	в течение года по плану	
2.	Подготовка и проведение открытых мероприятий, праздников, досугов, ООД для педагогов детского сада, родителей.	Педагоги Старший воспитатель	в течение года по плану	Конспекты
3.	Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ОП ДО	Старший воспитатель педагоги	Сентябрь май	Результаты мониторинга
4.	Составление и оформление документации, в том числе годового плана работы ДОУ, системы образовательной работы	Все педагоги	В течение года	Планы, программы
5.	Пополнение методического кабинета, групп методической литературой, иллюстрационным, дидактическим и методическим материалом по всем направлениям развития детей в соответствии с ФГОС ДО. Подборка материалов к педагогическим советам, семинарам, консультациям	Старший воспитатель педагоги	По планам педагогов	Методическое обеспечение
6.	Организация развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, возрастными особенностями детей	Все педагоги	В течение учебного года	Дидактические материалы, оборудование

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Цель: Объединить условия коллектива ДОО для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<p>Педсовет № 1 «Педагогический старт» Установочный педагогический совет (<i>форма проведения: традиционная</i>): <u>Цель:</u> планирование перспектив развития ДОО в новом учебном году <u>Задача:</u> выявить степень готовности ДОО к новому учебному году; принятие и утверждение локальных актов на 2020-2021 учебный год. <u>Повестка дня.</u> 1.1. Подведение итогов летней оздоровительной работы (отчёт старшего воспитателя и воспитателей групп). Анализ готовности ДОО к новому учебному году. 1.2. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы ДОО на 2020-2021 учебный год, локальных актов ДОО. 1.3. Утверждение ОП ДО, модели дня (режима), методических пособий для работы, материально-технического обеспечения ДОО. 1.4. Утверждение модели регламентированной образовательной деятельности (расписаний), Плана физкультурно - оздоровительной работы, Тематических планов, расписания работы спортивного и музыкального зала, мини-библиотеки, мини-музея «Книги», музея «Казачьей хаты», комнаты ПДД. 1.5. Утверждение графика аттестации, курсовой переподготовки. 1.6. Утверждение Плана ПДД, пожарной безопасности. 1.7. Утверждение состава педагогов на новый учебный год. 1.8. Утверждение порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ Д/С № 16 1.9. Утверждение Паспорта РППС ДОО, Социального Паспорта, Паспорта дорожной</p>	Август	Заведующий Старший воспитатель	

	<p>безопасности. 1.10. Утверждение дополнения к Программе Развития. 1.11. Разное. 1.12. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. <u>Подготовка к педсовету.</u> 1) Разработка проектов ОП ДО, годового плана, плана физкультурно-оздоровительной работы, плана ПДД, пожарной безопасности, тематических планов на возрастных группах, локальных актов, режима дня, расписание образовательной деятельности, графика работы спортивного, музыкального зала, музеев, комнаты ПДД, дополнений к программе Развитие, Паспорта РППС ДОУ, Социального паспорта, Паспорта безопасности. 2) Подготовка и оформление документации. 3) Подбор метод. литературы и методических рекомендаций. 4) Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми. 5) Подготовка информации о педагогическом совете. 6) Индивидуальные консультации воспитателей по запросам. 7) Самостоятельная работа над темой и работа в творческих (рабочих) группах.</p>			
	<p>«Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников» (форма проведения: <u>Подготовка к педсовету.</u> 1) Подбор методического материала, создание презентационных материалов. 2) Подготовка докладов 3) Организация конкурса «Лучший центр по ФИЗО» 4) Организация онлайн-анкетирования родителей 5) Тематический контроль «Организация физкультурно-оздоровительной работы 6) Проведение Дня открытых дверей «На зарядку становись!»</p>	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель	
5.	<p>Итоговый педсовет № 5 «Анализ работы ДОУ за 2020-2021 учебный год». <u>Цель:</u> определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом. <u>Повестка дня.</u> 1). Подведение итогов за учебный год. 2). Анализ воспитательно-образовательной работы по группам.</p>	Май	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ Заведующий	

	<p>3).Итоги методической работы и выполнения годовых задач ДООУ. 4).Результаты освоение ОП ДОО. 5).Анализ готовности детей к обучению в школе. 6).Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 7).Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 8).Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 9).О переходе на летний режим работы. 10)Мониторинг педагогической деятельности в межаттестационный период, как фактор стимулирования личности развития педагогов. <u>Подготовка к педсовету.</u> 1). Просмотр итоговой образовательной деятельности по группам. 2). Оценка качества развития воспитанников по всем областям образовательной деятельности. 3). Психологическая готовность детей к школе. 4). Составление плана работы на летне-оздоровительный период. 5).Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год.</p>			
--	---	--	--	--

В ходе организации и реализации педагогических советов содержание теоретической и практической части может варьироваться относительно новых педагогических идей (инициатив) предложенных творческой группой, советом педагогов и старшим воспитателем.

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
---	-------------------	-------	---------------	----------------------

1	Разработка локальных актов для организации и проведения аттестации	Август	Старший воспитатель	
2	Изучение нормативных документов.	В течение года	Старший воспитатель	
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации.	Согласно графика	Старший воспитатель	
4	Прием, регистрация заявлений.	В течение года	Старший воспитатель	
5	Оформление стенда педагогических работников «Аттестация»	В течение года	Старший воспитатель	
6	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого.	В течение года	Старший воспитатель	
7	Индивидуальная работа с аттестуемыми по сбору материала на электронном носителе	По необходимости	Старший воспитатель	
8	Подготовка отчетности по результатам аттестационной работы	Май	Старший воспитатель	

РАБОТА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1.	Изучение нормативных документов. Знакомство с формами аттестации (электронный вариант)	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение	В течение года	Члены аттестационной комиссии	

	фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов			
3.	Внесение записей в трудовую книжку об установлении квалификационной категории	По необходимости	Старший воспитатель	
4.	Оформление протокола, выписки из протокола	В течение года	Старший воспитатель	
5.	Обновление банка данных о наличии квалификационных категорий у педагогических и руководящих работников	В течение года	Старший воспитатель	
6.	Проведение внутреннего аудита аттестационного пакета документов (портфолио) педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель	

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ

Цель: обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода к детям

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Результативность адаптационного периода детей 1-й младшей группы: а) анализ адаптационного периода; б) анализ физического развития; в) утверждение плана работы	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель	

2.	Анализ воспитательно-оздоровительной работы: а) анализ нервно-психического развития детей; б) анализ заболеваемости.	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатель Первой младшей группы	
3.	Анализ воспитательно-оздоровительной работы а) анализ заболеваемости за учебный год. б) обобщения опыта по здоровьесберегающим технологиям	Май	Заведующий Педагоги групп	

**ЗАСЕДАНИЕ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА**

Цель: обеспечение детей нуждающихся в коррекции развития специалистами узкой направленности

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	1. Утверждение плана работы ППк 2. Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении. 3. Анализ результатов обследования детей второй младшей, средней, старшей и подготовительной групп на начало учебного года. 4. Заключение договоров с родителями детей.	Август- Сентябрь По необходимости	Заведующий Старший воспитатель	
2.	1. Подготовка документации по оказанию коррекционно-развивающей помощи детям, направление к специалистам ПМПк по инициативе	По необходимост	Старший воспитатель	

	<p>родителей и педагогов.</p> <p>2.Рекомендации родителям по разработке путей преодоления выявленных проблем.</p> <p>3.Разработка индивидуальных образовательных маршрутов по согласию родителей (законных представителей) педагогами ДООУ.</p>	и		
3.	<p>1. Подведение итогов работы за 2020-2021 учебный год</p> <p>2.Анализ результатов обследования детей второй младшей, средней, старшей и подготовительной групп на конец учебного года.</p>	Май	Старший воспитатель	
4.	<p>1.Направление воспитанников к специалистам ПМПК по инициативе родителей и педагогов.</p> <p>2.Подготовка документации</p>	В течение года	Старший воспитатель	

СИСТЕМА ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В ДОУ сложилась и действует комплексная система физкультурно-оздоровительной работы.

Задачи:

- Укреплять здоровье детей с учётом современных условий жизни;
- Вести разъяснительную работу со взрослыми о значении здоровья и зависимости здоровья от образа жизни;
- Продолжать работу по закаливанию организма и совершенствованию его функций;
- Формировать умения и навыки правильного выполнения основных движений;
- Развивать самостоятельность и творчество в двигательной активности;
- Воспитывать культурно-гигиенические навыки;

Направления работы:

1. Охрана и укрепление здоровья детей;
2. Создание условий для эмоционального развития детей;
3. Формирование основ здорового образа жизни;
4. Взаимодействие детского сада и семьи.
5. Предотвратить нарушение осанки и развитие плоскостопия.

Виды деятельности:

- занятия физкультурой,
- утренняя гимнастика,
- дыхательные упражнения,
- оздоровительная гимнастика,
- физкультминутки,
- подвижные игры,
- спортивные досуги и развлечения,
- комплексы упражнений по релаксации.

4 РАЗДЕЛ

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Изучение, формирование, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Формирование опыта: «Внедрение новых форм работы с родителями в ДОУ» (4 год) (форма представления: папка с материалами работы)	В течение года	Старший воспитатель	
2.	Формирование опыта работы: «Формирование культуры здорового и безопасного поведения дошкольников, через игровую деятельность» (2 год) (форма представления: самоанализ по выбранной теме).	В течение года	Воспитатель О.И. Лисовец	
3.	Формирование опыта: «Познавательное-речевое развитие детей через ознакомление с историей и культурой кубанского народа» (форма представления: обобщенный опыт работы) (4 год)	В течение года	Воспитатель С.И.Рябко	
4.	Внедрение опыта: «Театрализация в жизни дошкольников» (2 год) (форма представления: постановка спектакля со старшими дошкольниками)	В течение года	Воспитатель Л.Н. Виткалова	
5.	Формирование опыта: «Речевое развитие дошкольников» (2 год)	В течение года	Воспитатель А.А.Устименко	
6.	«Формирование экологической культуры дошкольного возраста посредством приобщения их к природе» (2 год)	В течение года	Воспитатель Л.Б. Марцун	
7.	Формирование опыта работы: «Восприятие классической музыки через сказки, поэзию и танцы» (форма представления (отчетности): музыкальная сказка) (2 год)	В течение года	Музыкальный руководитель Е.П. Лебедева	

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЧАС

Организуется с целью повышения профессиональной компетенции педагогов по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса (по необходимости).

СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАСС

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Мастер-класс</p> <p>Тема: «Просмотр видео материалов из опыта работы педагогического сообщества»</p> <p>Цель: повышение качества образования</p> <p>Задачи: повышение педагогического мастерства</p>	В течение года	Старший воспитатель	
2.	<p>Семинар - практикум</p> <p>Тема: «Решение педагогических ситуаций»</p> <p>Цель: повышение педагогической компетентности</p> <p>Задачи: предупреждение конфликтности; повышение педагогической компетенции</p>	По запросу педагогов	Старший воспитатель	

ДНИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Цель: Активация и раскрытие творческого потенциала педагогов

№ п/п	Название. Форма	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	День открытых дверей «На зарядку становись!»	Ноябрь	Педагоги	
2.	Открытые просмотры «Организация разных видов деятельности по физическому развитию» (1 мл.гр.- Игровая утренняя гимнастика; 2 мл.гр. - Атикуляционная и пальчиковая гимнастика; Ср.гр.- организация подвижных игр на прогулке; Стар.гр.- ООД по ФИЗО; Подг.гр.- ООД по познавательному развитию	Ноябрь	Старший воспитатель	
2	Неделя защиты детско-родительских проектов. (результаты внедрения	Март	Педагоги	

	интерактивных работы)	форм		
--	--------------------------	------	--	--

СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Цель: систематизация работы по созданию благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формированию основ базовой культуры личности, всестороннему развитию психических и физических качеств, подготовке к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечению безопасности жизнедеятельности.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнение
1.	Выставка «Осень золотая» (все группы)	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Конкурс профессионального мастерства « Мой лучший урок » (тематическая разработка конспекта) с последующим предоставлением материалов для участия в муниципальной этапе Всероссийского конкурса	По плану МБУ «ЦРО» (октябрь-ноябрь)	Старший воспитатель	
3	Конкурс профессионального мастерства Видео-занятий «Работаем по Стандарту» в 2020 году (видеозанятие)	октябрь		
4	Смотр-конкурс РППС « Центр физкультуры и спорта » (все группы)	октябрь		
5	Смотр-конкурс «Центр Рационального природопользования по сбору макулатуры»	ноябрь		
	Конкурс профессионального мастерства « Пусть всегда будет мама » (тематическая разработка конспекта) с	По плану МБУ «ЦРО» (октябрь-	Старший воспитатель	

	последующим предоставлением материалов для участия в муниципальной этапе конкурса	ноябрь)		
5.	5.1.Смотр-конкурс (все группы)	Ноябрь	Воспитатели Старший воспитатель	
6.	Конкурс профессионального мастерства « Воспитатель года Кубани » с последующим участие в муниципальном этапе конкурса	По плану МБУ «ЦРО» (октябрь-декабрь)	Старший воспитатель Е.В.Гутова	
7.	7.1.Смотр-конкурс РППС « Доска-выбора » (средний и старший возраст) 7.2.Смотр-конкурс « Уголок книги » (все группы)	Декабрь-январь	Воспитатели Старший воспитатель	
8.	8.1.Смотр-конкурс «» (старшие группы) 8.2. Смотр-конкурс « Уголок ПДД » (все группы)	Февраль-март	Воспитатели Старший воспитатель	
9.	Смотр-конкурс « Уголок творчества (ИЗО деятельность) (все группы)	Апрель	Воспитатели Старший воспитатель	
10.	Конкурсы по плану МБУ «ЦРО»	В течение года	Старший воспитатель	

5.2 ВЫСТАВКИ И КОНКУРСЫ

Выставка поделок из природного материала и овощей «Чудеса в корзинке»

Конкурс среди детей «Лучший певец»

октябрь

воспитатели

3

Выставка детских рисунков ко Дню Матери
Интеллектуальный конкурс «Мы ищем таланты»

ноябрь

воспитатели

4

Выставка рисунков «Зимние фантазии»

декабрь

воспитатели

5

Акция «Покормите птиц зимой!»

Викторина «ПДД я изучаю»

январь

воспитатели

6

Выставка портретов «Я и мой папа»

февраль

воспитатели

7

Выставка портретов ко дню 8 Марта «Моя любимая мама»

Конкурс праздничных поделок для мамы «Всё для мамы»

март

воспитатели

8

Выставка детских работ по художественной деятельности «Полёт в космос»

Конкурс «Наши смешные истории» (дети и мамы)

апрель

воспитатели

4

Выставка рисунков ко дню Победы «День Великой Победы»

Выставка детских работ «Чему я научился»

май

воспитатели

6 РАЗДЕЛ

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Цель: способствовать активному вовлечению родителей в совместную деятельность с ребенком в условиях детского сада через использование традиционных и нетрадиционных форм работы.